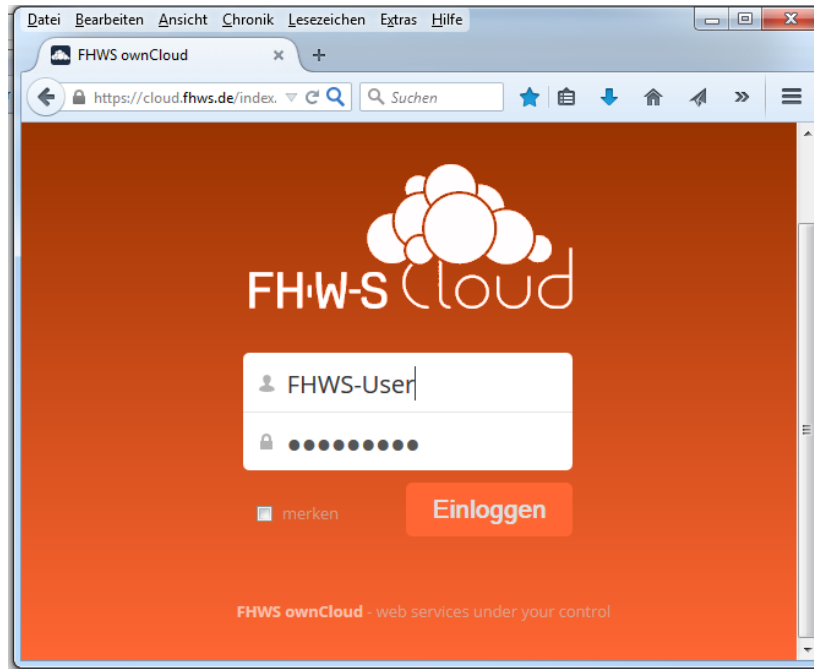


Die FHWS-Cloud rufen sie im Internet-Browser unter folgender Adresse auf: <https://cloud.fhws.de/>

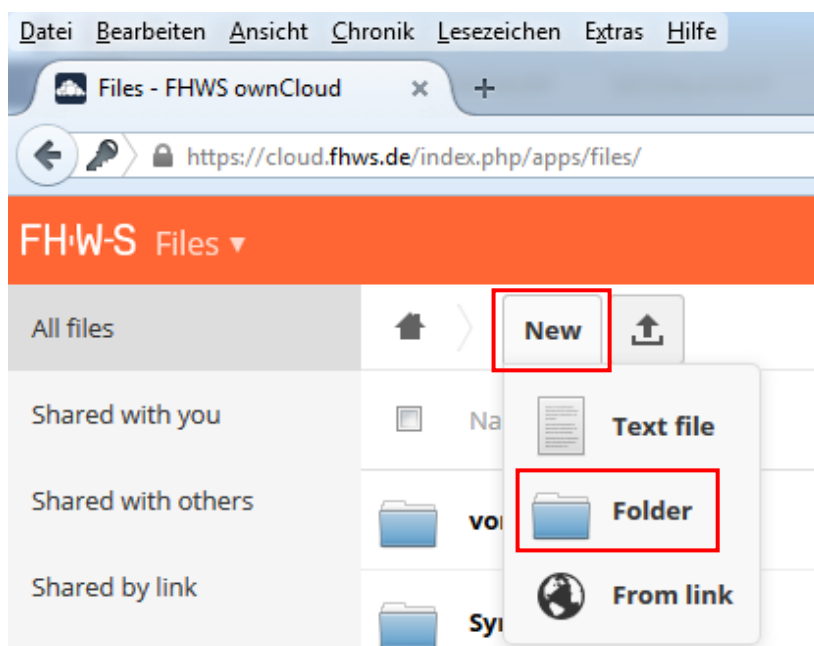
You get access to the FHWS-Cloud by opening the following website: <https://cloud.fhws.de/>



1. Ordner erstellen / Create folder

Mit dem Button „Neu“ kann eine individuelle Ordnerstruktur erstellt werden.

By the button „New“ you could create a individual folder-structur.



2. Dateien und Ordner teilen / Share folders and files

Um Dateien oder Ordner zu teilen klicke in der jeweiligen Zeile auf „Teilen“:

To share files or folders please click at „shared“ in the line:

The screenshot shows the FHWS-Cloud interface. A file named "01 Test to share" (233 kB, 14 minutes ago) is selected. The "Shared" button is highlighted with a red box. A red arrow points to the "Type in a member of FHWS" field, which contains "Test@fhws.de". Another red arrow points to the "Share link" field, which contains a long URL. A third red arrow points to the "Allow Public Upload" checkbox, which is checked. A fourth red arrow points to the "Set expiration date" field, which contains "2016-01-27 00:00:00".

Annotations in red text:

- "Here you see the FHWS-Cloud-members with access to this file/folder" (pointing to the member list)
- "Type in a member of FHWS <for.example@fhws.de>" (pointing to the member input field)
- "This link will sent to the external user outside from the FHWS. Please note, everybody who get this link **and the password** will get access to this shared file / folder." (pointing to the share link field)
- "With this setting you allow the external user to upload files to the shared folder." (pointing to the "Allow Public Upload" checkbox)
- "Here you determine the period of validity of access (sent link)" (pointing to the "Set expiration date" field)

3. Zugriff auf geteilte Dateien und Ordner / Access for shared files and folders

Nachdem der Zugriff für Externe eingerichtet wurde bekommt diese Person per Mail einen Link zugesendet über den sie sich mit einem Kennwort anmelden kann und Zugriff auf die Datei / den Ordner erhält. FHWS-Cloud-User (Studierende, Personal) finden nach erfolgter Anmeldung im FHWS-Cloud-Portal einen Ordner mit den geteilten Dokumenten.

Das vergebene Kennwort muss dem Benutzer separat mitgeteilt werden.

After the access for external was established this person get a mail with a access-link for the shared files / folders. After login the FHWS-cloud-users (students, staff etc.) get a folder with the shared documents.

The assigned password must be communicated to the user separately.

Subject: [owncloud] Mr.example@fhws.de shared TEST.txt with you



Hello,

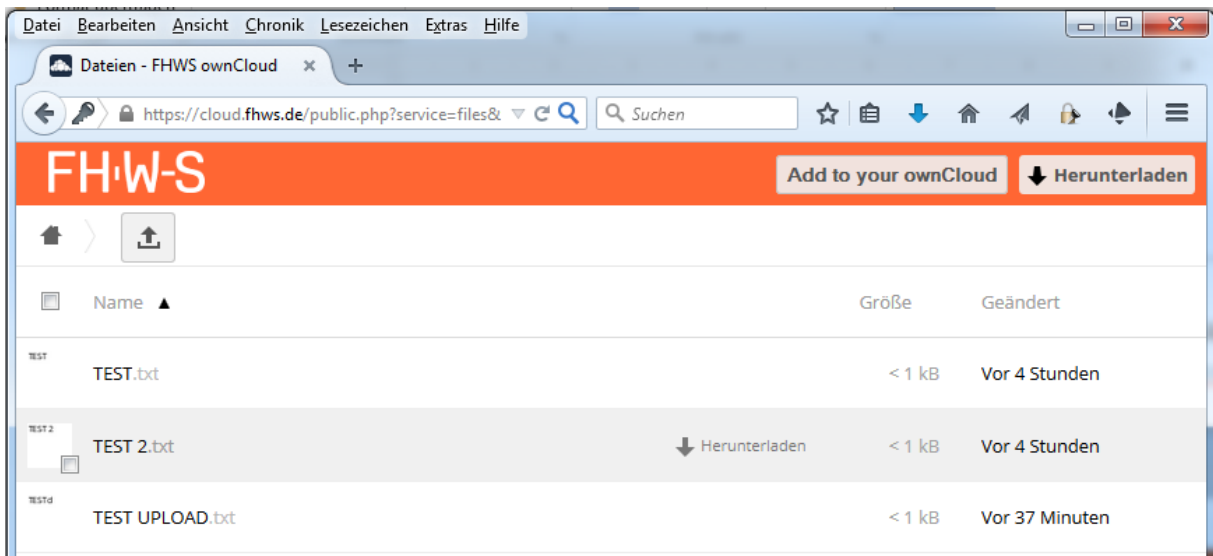
Mr.Example@fhws.de has shared [TEST.txt](#) with you.

Please use the following link to access it:

<https://cloud.fhws.de/public.php?service=files&t=f3c9035b7c46807a6fc7cf8d3dcda0a4>

This share will expire on 27.01.2016.

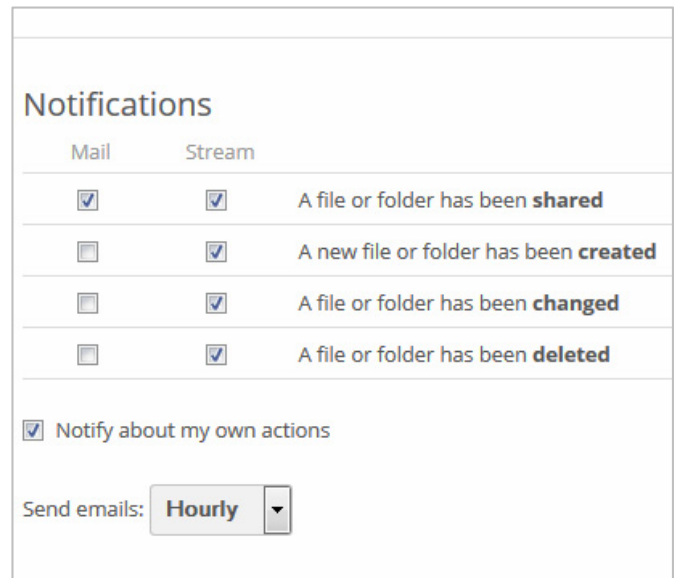
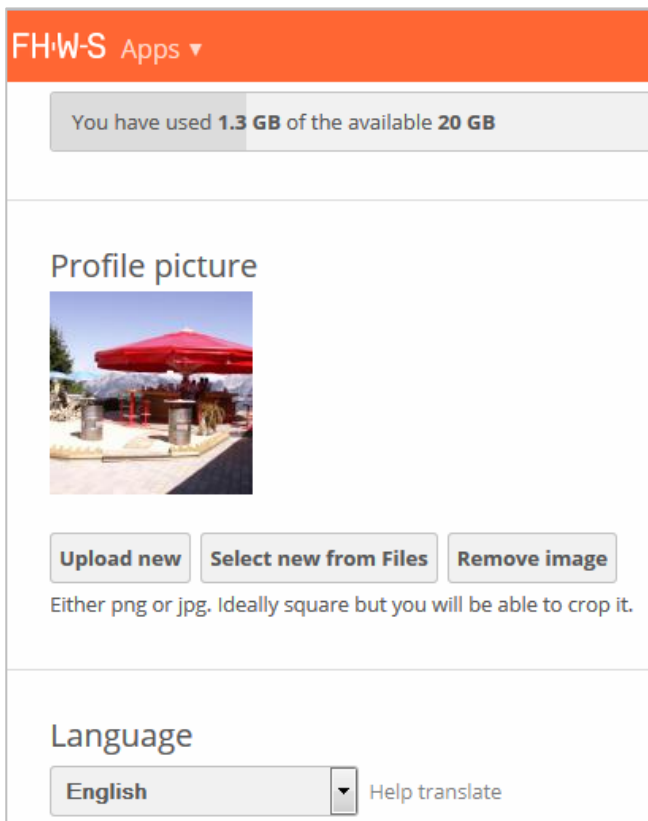
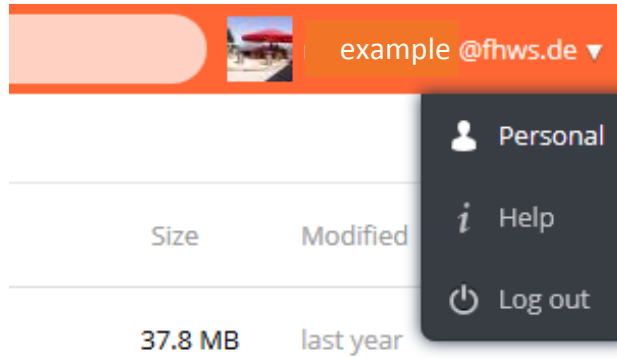
--
FHWS ownCloud - web services under your control
<http://cloud.fhws.de>



4. Persönliche Einstellungen / personal settings

Einstellungen (Sprache, Benachrichtigungen etc.) findet man im Menü unter „Persönlich“:

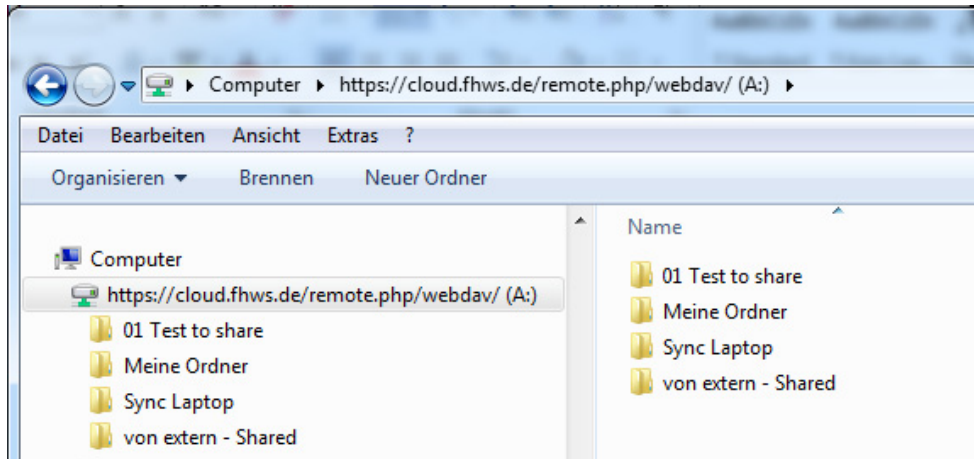
Settings (language, notification etc.) will be done at menu „Personal“:



5. FHWS-Cloud als (webdav)Laufwerk einbinden / Integrate the FHWS-Cloud as (webdav)device

Sie können Ihr FHWS-Cloud als Laufwerk im Datei-Explorer einbinden.

You can integrate your FHWS-Cloud as a device at the windows explorer.



Pfad/Path: <https://cloud.fhws.de/remote.php/webdav/>

Beschreibung zur Einbindung von webdav-Laufwerken:

http://itsc.fhws.de/services/dateizugriff_austausch.html

Description for integrating webdav-device:

http://itsc.fhws.de/services/dateizugriff_austausch.html